

## 情報開示等の依頼票 (1/2)

個人情報相談窓口 宛

貴社が保有している私の個人情報について下記の内容を依頼します。

年 月 日

<b>◆本人の場合</b>			
ご氏名			
ご住所			
生年月日	年 月 日	性別	1、男 2、女
電話番号			
<b>◆代理人の場合</b>			
ご氏名			
ご住所			
生年月日	年 月 日	性別	1、男 2、女
電話番号			

<b>■私の個人情報に関する依頼内容—依頼事項を○で囲んでください。</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 個人情報の開示</li> <li>・ 利用目的の通知</li> <li>・ 訂正（変更・追加）</li> <li>・ 削除</li> <li>・ 利用停止または提供停止</li> </ul>
<b>■処理結果のご報告方法—通知方法を○で囲み、通知先をご記入ください。</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・ e-Mail</li> <li>・ 郵便</li> <li>・ FAX</li> </ul>
<b>■訂正の内容—○で囲んでください。</b>	<b>■内容をご記入下さい。</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新しいご住所</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新しい電話番号</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新しい Fax 番号</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ 新しい e-Mail</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>・ その他</li> </ul>	

**ご案内：**当社が保有する個人情報の開示、利用目的の通知、訂正、削除または利用・提供の停止の手続き  
 当社が保有する個人情報の開示、利用目的の通知、訂正（変更・追加）削除、利用停止または第三者への提供の停止の請求などについては、上記依頼票でご請求ください。当社に依頼票到着後 10 営業日以内に処理し、その旨ご通知申し上げます。